

～能代地域生活支援センター 放課後等デイサービス～

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価集計表結果

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			・動の活動では、テーブル、椅子等を寄せ、広いスペースに配慮しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	6			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6			
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6			・振り返りは毎回行い、次に繋がるように努力をしています。
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			6	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			・外部講師による研修を行いました。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			

適切な支援の提供	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			・1週間ごとに担当を変え、立案しています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6			・利用人数、休業日、季節ごとに活動に工夫と変化を持たせ設定しています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・個別活動には、個々に自立課題を行っています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			・毎朝のミーティングで確認し、共有しています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1		・緊急性以外は、翌日の朝ミーティングで振り返り、共有しています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			・6ヶ月ごとは必須とし、他は必要に応じて行っています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	6			
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			

⑳	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6			・毎月の予定表や、送迎時に状況確認や、必要に応じて情報交換会を行っています。
㉑	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			6	・医療的ケア児の利用はありません。
㉒	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6			・相談事業所を通して共有したり、直接行ったりしています。
㉓	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6			・必要に応じて行っています。
㉔	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	1		・今年度、支援学校の教育専門監の先生より支援に活かせる研修を受け良い学びとなりました。
㉕	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			6	
㉖	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	6			・法人より協議会の委員として参加しています。
㉗	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			
㉘	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6			・保護者からの相談については、可能な限り助言や情報提供を行っています。

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			・契約時、内容変更時等説明しています。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			・保護者からの発信には真摯に対応し、時には職員より声を掛けさせて頂く等しています。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			6	・保護者会は設置していません。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			・迅速な対応に心掛け、保護者対応に努めています。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			・事業所全体の会報は年2回（今年度は1回）、活動、行事については都度お知らせを配布しています。
	③⑮	個人情報に十分に注意しているか	6			
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	6			・今年度、第1回目のセンター祭りを開催しました。
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			・マニュアルを作成し、いつでも見られるように、目の付くところに提示、設置しています。
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			年2回計画し実施しています。（今年度は後1回実施予定）
	④⑰	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			・毎月チェックリストで確認し、年1回は職員の研修を実施しています。

	④①	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6		<ul style="list-style-type: none"> ・6ヶ月ごとの見直しの他、必要に応じて、保護者と話し合い、相互理解に努めています。
	④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		6	<ul style="list-style-type: none"> ・現在医師の指示書での対応児童はいませんが、必要時は医師の指示書に従い、保護者と共有し対応していきます。
	④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6		<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハット等発生した時は、全職員で共有し、対応や改善すべき事項について検討し、記録に残し再発防止に努めています。